頂戴した内容をもとに、弊社でWEBサイトを制作いたします。

**ＷＥＢサイト情報記入用紙**

**【申込書類４】**

（**校正の際に変更することも可能です）**

必須項目及び記載いただける範囲をご記入ください。

未記入の項目は弊社よりご提案致します。

**〔注１〕 青字選択箇所につきましては、該当以外のものは消去ください。**

**〔注２〕 赤字箇所は必須でございますので、必ず選択或いはご記入願います。**

１．求人詳細

◆勤務形態：常勤、非常勤、パート、当直

◆施設形態：一般病院、無床診療所、有床診療所、療養型病院、ケアミックス、

介護老人保健施設、産業医、官公庁、 健診／献血、保険診査、在宅・訪問診療、透析管理

◆待遇：年収／年俸／日給／時給／委細面談

　　　金額：

◆PRポイント：救急指定、経験不問、後期研修可能、現場復帰支援可能、女性医師歓迎、

子育て支援、65歳以上も歓迎、転科も可、ゆとり勤務、経験者優遇、

高齢者医療に興味のある方、急募

◆採用についてドクターへの要望、メッセージ、病院PR等（医療設備等、ご希望のPR）

　例：「地域密着の診療所のため幅広い年齢を診療できる医師を求めています」

「○○専門医の先生優遇致します」等

◆ＵＲＬ：http://

◆業務内容：外来、病棟管理、訪問診療、人工透析、老健管理、健診、献血、人間ドック、

産業医、社医、保険診査医、矯正医官、船医、救急

　その他　ご記載ください

◆採用条件：

◆勤務曜日：月 火 水 木 金 土 日

◆勤務日数：

◆募集科目：

◆勤務時間：

◆当直 ：常勤：あり、 なし（備考：　　 　 ）

◆オンコール：常勤：あり、 なし（備考：　　 　 ）

◆休日：常勤： 週休　　日／有休　　　日／夏期　　　日／年末年始　　　日

◆研究日：常勤：あり、 なし（備考：　　 　 ）

◆住宅：常勤：あり、 なし、住宅手当あり（備考：　　 　 ）

　　　　非常勤：あり、 なし、住宅手当あり（備考：　　 　 ）

２．募集施設情報

◆設立年月日：西暦　　　　年　　　　月　　　日

◆勤務先名称：

◆勤務先住所：〒

◆交通アクセス：

（最寄り駅からの所要時間等）

◆診療科目：

◆病床／定員：合計　　　床（内訳：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

◆医療設備等：X線、CT、MRI、内視鏡（上部・下部）、心電図

その他　ご記載ください

３．連絡先

◆名称：

◆担当者名：

◆電話：

◆ＦＡＸ：

◆住所：〒

◆メールアドレス：

※WEBサイトからの問合せは、ご指定いただいたメールアドレスに届きます。

　（専用メールフォームを使用しておりますので、メールアドレス自体は表示されません）

４．画像

**※3枚まで表示いただけます。**

１．写真・ロゴ等の掲載は一切不可

２．サイト内（記入いただきましたURL）の写真・ロゴ等の掲載を許可する

３．写真・ロゴ等をメールで送付

４．写真・ロゴ等を郵送・宅急便等で送付

**以上の内容でドクター求NAVIのWEBサイト作成を委託致します。**

**ご署名**